

企业微信消息通知发送操作说明

在智慧校园办事大厅中，找到企业微信消息管理员申请流程，通过后即可开通企业微信消息通知发送权限。**消息通知覆盖面广，实时性强，仅限授权人员使用。请务必谨慎操作。**

1 打开企业微信官网 <https://work.weixin.qq.com>，点击企业登录，使用企业微信扫码登录



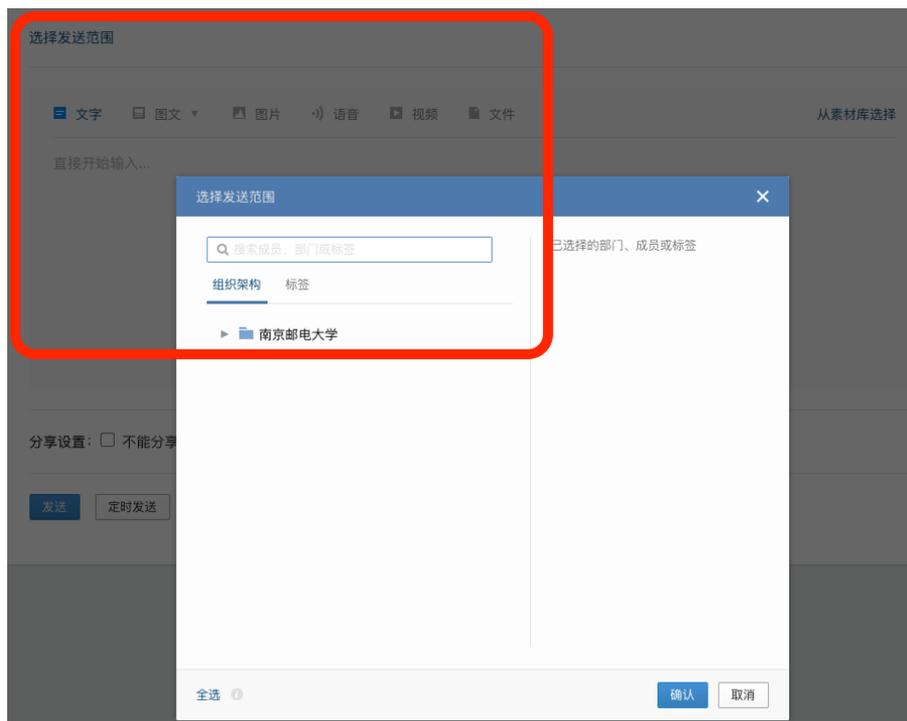
2 在安全与管理子页面，在管理工具里找到并点击消息群发



3 点击选择需要发消息的应用，选择消息通知



4 点击选择发送范围，在搜索框搜索工号、姓名或在组织架构/标签中选择适当选项（行政、教师、本科、硕士、博士）发送。选择南京邮电大学为全部企业微信用户（教职工、学生、外聘外来、家属等）。



5 编写文字内容或类似微信公众号的图文信息后，即可发送。

